

# Foreningen Human Rise

Skaffervej 7, 3. tv., 2400 København NV

CVR-nr. 42 82 46 90

## Årsregnskab for 2023

## Foreningsoplysninger

Foreningen Human Rise

### **Bestyrelse:**

Jens Christian Dreyer Bestyrelsesformand

Morten Normann Jørgensen Bestyrelsesmedlem

Mette Helena Rasmussen Bestyrelsesmedlem

Godkendt på foreningens bestyrelsesmøde, den 28/6 2024.

---

**Dirigent**

## **Ledelsespåtegning**

Forening Human Rise's ledelse har dags dato behandlet og godkendt indsamlingsregnskab fra den 31/12 2023.

Indsamlingsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020. Indtægter og udgifter er indregnet i indsamlingsregnskabet i overensstemmelse med den beskrevne anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet giver et retvisende billede af indsamlingens omfang og resultat, herunder af de totale indsamlede midler med fradrag af udgifter afholdt i forbindelse med indsamlingen samt at beskrivelsen af indtægter og udgifter er korrekt og fyldestgørende og i overensstemmelse med indsamlingstilladelse fra indsamlingsnævnet af 3. april 2023.

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v., jf. bekendtgørelsen §8 stk. 3.

København, den. 28. juni 2024

### **Bestyrelse**

Jens Christian Dreyer

Formand

Morten Normann Jørgensen

Mette Helena Rasmussen

## Ledelsesberetning

### **Grundlag for indsamlingen**

Indsamlingen foregik efter ansøgning til og indsamlingstilladelse fra Indsamlingsnævnet.

### **Formål med indsamlingen**

Midlerne skal anvendes til fordel for Foreningen Human Rise vedtægtsbestemte formål §3.

### **Resultat af indsamlingen**

Der blev i alt indsamlet kr. 1.589.834, og indsamlingen gav et resultat på kr. 470.336.

### **Anvendelse af indsamlede midler**

Midlerne er anvendt til det af Indsamlingsnævnet godkendte formål.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### **Til bestyrelsen i Foreningen Human Rise**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Human Rise for regnskabsperioden 1/1 - 31/12 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse og balance. Årsregnskabet udarbejdes efter fondslovens regler om god regnskabsskik for ikke-erhvervsdrivende foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet på side 7.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for almindelige, ikke-erhvervsdrivende foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet på side 7.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på side 7, hvor anvendt regnskabspraksis beskrives.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med fondsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til fondsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med fondslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 28. juni 2024

### **JS Revision**

Godkendt Revisionsaktieselskab  
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre  
CVR-nr. 37 99 96 87

Ulrik Dahl  
registreret revisor  
mne35884

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, er i hovedtræk følgende:

### Resultatopgørelsen

#### **Indtægtskriterium**

Indtægter medtages i resultatopgørelsen efter realisationsprincippet.

Uforbrugte midler overføres til det efterfølgende regnskabsår.

#### **Foreningsskat og udskudt skat**

Foreningen er ikke skattepligtig.

#### **Aktiviteter**

Aktiviteter omfatter omkostninger direkte relateret til foreningens formålsbestemte aktivitet. Omkostninger omfatter afholdte omkostninger samt lønninger til gennemførelse af regnskabsårets formålsbestemte aktiviteter m.v.

#### **Fundraising og marketing**

Fundraising og marketing omfatter salgs- og rejseomkostninger og lønninger relateret til fundraising m.v.

#### **Administration**

Administration omfatter omkostninger til kontorhold, husleje, administration, afskrivninger, finansielle poster samt lønninger relateret til administration m.v.

#### **Resultatdisponering**

Der foretages reserve til senere år vedr. besluttede projekter hvor der ikke er opnået fuldt tilsagn, og foreningen derfor forventer at anvende frie midler til at kunne finansiere projekterne fuldt ud.

### Balancen

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominal værdi. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.



## Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender og indregnes til statusdagens kurs.

### **Egenkapital**

Egenkapital består af overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

	2023	2021/22
	kr.	kr.
<b>INDTÆGTER</b>		
Donationer	350.344	479.243
Donationer Fonde	999.320	0
Donationer, offentlige tilskud	240.170	0
<b>Indtægter i alt</b>	<u>1.589.834</u>	<u>479.243</u>
<b>OMKOSTNINGER</b>		
Juridisk bistand	399.897	0
Udvikling og aktiviteter	302.150	0
Sociale arrangementer	35.498	0
Øvrige omkostninger	4.387	0
Fundraising og marketing	202.307	47.453
Administration	175.259	68.729
<b>Omkostninger i alt</b>	<u>1.119.498</u>	<u>116.182</u>
<b>Resultat</b>	<u>470.336</u>	<u>363.061</u>

## Balance pr. 31/12 2023

	31/12 2023	31/12 2022
	kr.	kr.
<b>AKTIVER</b>		
Periodeafgrænsningsposter	0	8.750
Andre tilgodehavender	<u>629.965</u>	<u>0</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>629.965</u>	<u>8.750</u>
Bankkonto	<u>287.926</u>	<u>364.311</u>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<u>287.926</u>	<u>364.311</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u>917.891</u>	<u>373.061</u>
<b>PASSIVER</b>		
Årets resultat	470.336	363.061
Overført fra tidligere år	<u>363.061</u>	<u>0</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<u>833.397</u>	<u>363.061</u>
Anden gæld	<u>84.494</u>	<u>10.000</u>
<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<u>84.494</u>	<u>10.000</u>
<b>Passiver i alt</b>	<u>917.891</u>	<u>373.061</u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mette Helena Bøjgaard Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 88384fa7-376d-4ffb-ad34-7781a74ece18

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-07-01 06:55:32 UTC



## Jens Christian Dreyer

Bestyrelsesformand

Serienummer: 40eed27a-b46a-40c3-8d78-c2390e3c1cf3

IP: 91.215.xxx.xxx

2024-07-01 07:59:23 UTC



## Morten Normann Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6082defb-fecd-4f6c-9899-b366d5d70e24

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-07-07 06:21:09 UTC



## Ulrik Dahl

Registreret revisor

Serienummer: 6916a677-15dc-460f-bcb5-7aa600894dbb

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-07-07 10:35:39 UTC



Penneo dokumentnøgle: 050QJ-8TKN8-DX4F3-SBEFY-7HUJ3Q-AXZTL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**